

แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบของจังหวัดปทุมธานี



แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของจังหวัดปทุมธานี

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจังหวัดปทุมธานี มีบทบาทหน้าที่หลักในการกำหนดทิศทางวางกรอบการดำเนินงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ การส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรมของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างการมีส่วนร่วมจากทุกภาคีเครือข่ายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น การส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรมบุคลากรจังหวัดปทุมธานีทุกระดับ กำหนดมาตรการปลูกจิตสำนึกป้องกัน ปราบปราม และสร้างเครือข่ายในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มุ่งเน้นป้องกันการทุจริตโดยร่วมกำหนดเป้าหมายการพัฒนากลยุทธ์ การป้องกันการส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรมไปสู่การปฏิบัติตามแผนงานโครงการที่วางไว้ไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือ ความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ประชาชนได้รับบริการที่ดี มีความพึงพอใจ เชื่อมั่น และศรัทธาต่อการบริหารราชการของหน่วยงาน นำไปสู่ค่าดัชนีภาพลักษณ์ของประเทศไทย (CPI : Corruption Perception Index) นอกจากนี้ ยังมีหน้าที่สำคัญในการรับแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียน ประสาน ติดตาม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบ ในส่วนการปฏิบัติงานดำเนินการตามกระบวนงานจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๘ กำหนดว่า “เมื่อส่วนราชการใดได้รับการติดต่อสอบถามเป็นหนังสือจากประชาชน หรือส่วนราชการด้วยกันเกี่ยวกับงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้นที่จะต้องตอบคำถามหรือแจ้งการดำเนินการให้ทราบภายใน ๑๕ วัน หรือภายในระยะเวลาที่กำหนดบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ซึ่งอำนาจหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียนการทุจริตการปฏิบัติหรือการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ส่วนราชการ จึงเป็นเรื่องที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจังหวัดปทุมธานีจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน

หลักเกณฑ์ในการรับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑. ใช้ถ้อยคำหรือข้อความสุภาพ ประกอบด้วย

๑) ชื่อ – สกุล และที่อยู่ของผู้ร้องเรียนชัดเจน

๒) ชื่อ - สกุล ของผู้ถูกร้อง

๓) วัน เดือน ปี ของหนังสือร้องเรียนการทุจริต ช่วงเวลาการกระทำความผิดพฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ

๔) รายละเอียดข้อเท็จจริงและช่วงระยะเวลาของเหตุการณ์ พฤติการณ์ หรือการกระทำที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่แจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียน ทั้งนี้ ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนควรระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพออันแสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าเจ้าหน้าที่หรือผู้ปฏิบัติงานของจังหวัดปทุมธานีหรือบุคคลภายนอกอื่นใดที่มีการกระทำอันเข้าลักษณะเป็นการทุจริต เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ หรือมาตรฐานจริยธรรม

๕) ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ และพยานบุคคล (ถ้ามี)

๒. ข้อร้องเรียนการทุจริตต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูลเหตุ มิได้หวังสร้างกระแสหรือสร้างข่าวที่เสียหายต่อบุคคลอื่นหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. เป็นเรื่องที่ผู้ร้องเรียนการทุจริตได้รับความไม่ชอบธรรม อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ของเจ้าหน้าที่ในจังหวัดปทุมธานี

๔. ไม่เป็นคำร้องเรียนการทุจริตที่เข้าลักษณะ ดังต่อไปนี้

๑) คำร้องเรียนที่เข้าสู่กระบวนการยุติธรรมแล้วหรือเป็นเรื่องที่ศาลได้มีคำพิพากษาหรือมี คำสั่งถึงที่สุดแล้ว

๒) คำร้องเรียนที่เกิดจากการโต้แย้งสิทธิระหว่างบุคคลต่อบุคคลด้วยกัน นอกเหนือจากหลักเกณฑ์ดังกล่าวแล้วให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารว่าจะรับไว้พิจารณาหรือไม่ เป็นเรื่องเฉพาะกรณี

ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ มี ๖ ช่องทาง ประกอบด้วย

๑) ตู้ไปรษณีย์ ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ ตำบลบางปรอก อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐

๒) เว็บไซต์จังหวัดปทุมธานี http://www.pathumthani.go.th

๓) เว็บไซต์ศูนย์ดำรงธรรม http://damrongdham.moi.go.th

๔) ทางโทรศัพท์ ๐-๒๕๘๑-๗๐๔๓ / สายด่วน ๑๕๖๗

๕) ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pathummoi@gmail.com

๖) ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดปทุมธานี

ส่วนงานที่รับผิดชอบ/สถานที่ตั้ง

ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดปทุมธานี และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจังหวัดปทุมธานี ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี ถนนปทุมธานีเฉลิมพระเกียรติ ตำบลบางปรอก อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ๑๒๐๐๐

แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของจังหวัดปทุมธานี

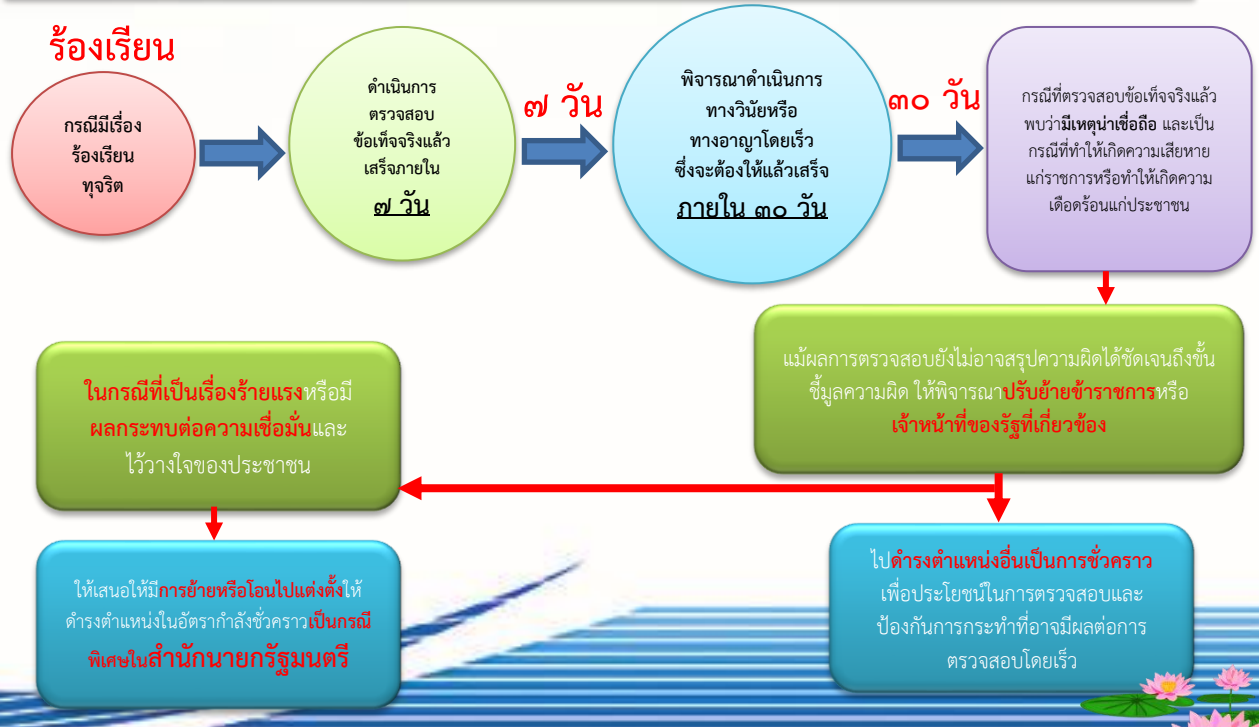
จังหวัดปทุมธานี มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบตามแนวทางที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการอย่างเคร่งครัด และให้ความสำคัญกับกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐมีความผิดฐานปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่จนเกิดความเสียหายแก่ราชการด้วย

สาระสำคัญของมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการประกอบด้วยแนวปฏิบัติ ๕ ข้อ ดังนี้

ข้อ ๑ ในกรณีที่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน แล้วรายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าส่วนราชการและรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเพื่อรับทราบทันที และให้พิจารณาดำเนินการทางวินัยหรือทางอาญาโดยเร็ว ซึ่งจะต้องให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน ในระหว่างนี้ให้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินการต่อหัวหน้าส่วนราชการหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เพื่อทราบเป็นระยะตามความเหมาะสม

กรณีที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วพบว่ามีเหตุน่าเชื่อถือ และเป็นกรณีที่ทำให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ หรือทำให้เกิดความเดือดร้อนแก่ประชาชน แม้ผลการตรวจสอบยังไม่อาจสรุปความผิดได้ชัดเจนถึงขั้นชี้มูลความผิด ให้พิจารณาปรับย้ายข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องไปดำรงตำแหน่งอื่นเป็นการชั่วคราวเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบและป้องกันการกระทำที่อาจมีผลต่อการตรวจสอบโดยเร็ว และในกรณีที่เป็นเรื่องร้ายแรงหรือมีผลกระทบต่อความเชื่อมั่นและไว้วางใจของประชาชน ให้เสนอให้มีการย้ายหรือโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในอัตรากำลังชั่วคราว เป็นกรณีพิเศษในสำนักนายกรัฐมนตรี และดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดขึ้นตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๖/๒๕๕๘ เรื่อง มาตรการแก้ไขปัญหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ระหว่างการถูกตรวจสอบ และการกำหนดกรอบอัตรากำลังชั่วคราว ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๕๘ หรือคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๘/๒๕๕๙ เรื่อง มาตรการแก้ไขปัญหาเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานอื่นของรัฐและการกำหนดกรอบอัตรากำลังชั่วคราว ลงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พุทธศักราช ๒๕๕๙ แล้วแต่กรณี

แผนผังการดำเนินการขั้นตอนที่ ๑



แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของจังหวัดปทุมธานี

ข้อ ๒ ในกรณีที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วพบว่า มีหลักฐานควรเชื่อได้ว่าสามารถสรุปความผิดได้ชัดเจนถึงขั้นชี้มูลความผิด ให้ส่วนราชการต้นสังกัดดำเนินการทางวินัยต่อข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเด็ดขาดโดยเร็ว และให้รายงานหัวหน้าส่วนราชการและรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เพื่อทราบความคืบหน้าและเร่งรัดดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ อาจพิจารณาให้ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นออกจากราชการไว้ก่อนหรือออกจากตำแหน่งก็ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม และในกรณีที่พบว่า มีความเกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดทางอาญาด้วย ให้ส่งเรื่องให้หน่วยงานของรัฐ ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเพื่อพิจารณาดำเนินคดีโดยทันที

กระบวนการพิจารณาตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตามปกติแต่ให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็วโดยพิจารณาจัดลำดับตามความสำคัญ ความสนใจของประชาชน และมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้น

ในกรณีที่เป็นการกระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ หรือเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงแต่ไม่ถึงขั้นให้ปลดออกจากราชการหรือไล่ออกจากราชการ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดดำเนินการปรับย้ายจากตำแหน่งเดิม และห้ามปรับย้ายกลับไปดำรงตำแหน่งหน้าที่ในลักษณะเดิม หรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นภายในเวลา ๓ ปี นับแต่วันที่มีการลงโทษทางวินัย

แผนผังการดำเนินการขั้นตอนที่ ๒



แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของจังหวัดปทุมธานี

ข้อ ๓ การปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาล หรือคณะรักษาความสงบเรียบร้อย ที่ทำให้การปฏิบัติราชการเกิดความล่าช้าหรือไม่มีประสิทธิภาพ ซึ่งทำให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ หรือทำให้เกิดความเดือดร้อนแก่ประชาชน ให้ถือเป็นกรณีที่ต้องพิจารณาให้มีการย้ายหรือโอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่นตามข้อ ๑ วรรคสองด้วย

แผนผังการดำเนินการขั้นตอนที่ ๓

๓ ขั้นตอนการดำเนินการ



ข้อ ๔ ให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องพิจารณาจัดให้มีมาตรการคุ้มครองพยาน หรือผู้ให้ข้อมูลหรือเบาะแสในการตรวจสอบอย่างเหมาะสม เพื่อให้การได้รับข้อมูลและหลักฐานในการดำเนินการต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่ามีการจงใจให้ข้อมูลเพื่อใส่ร้ายหรือบิดเบือนข้อมูลเพื่อให้มีการดำเนินการที่เป็นผลร้ายต่อบุคคลอื่น ให้พิจารณาดำเนินการลงโทษบุคคลดังกล่าวอย่างเด็ดขาดด้วย

แผนผังการดำเนินการขั้นตอนที่ ๔

๔ ขั้นตอนการดำเนินการ

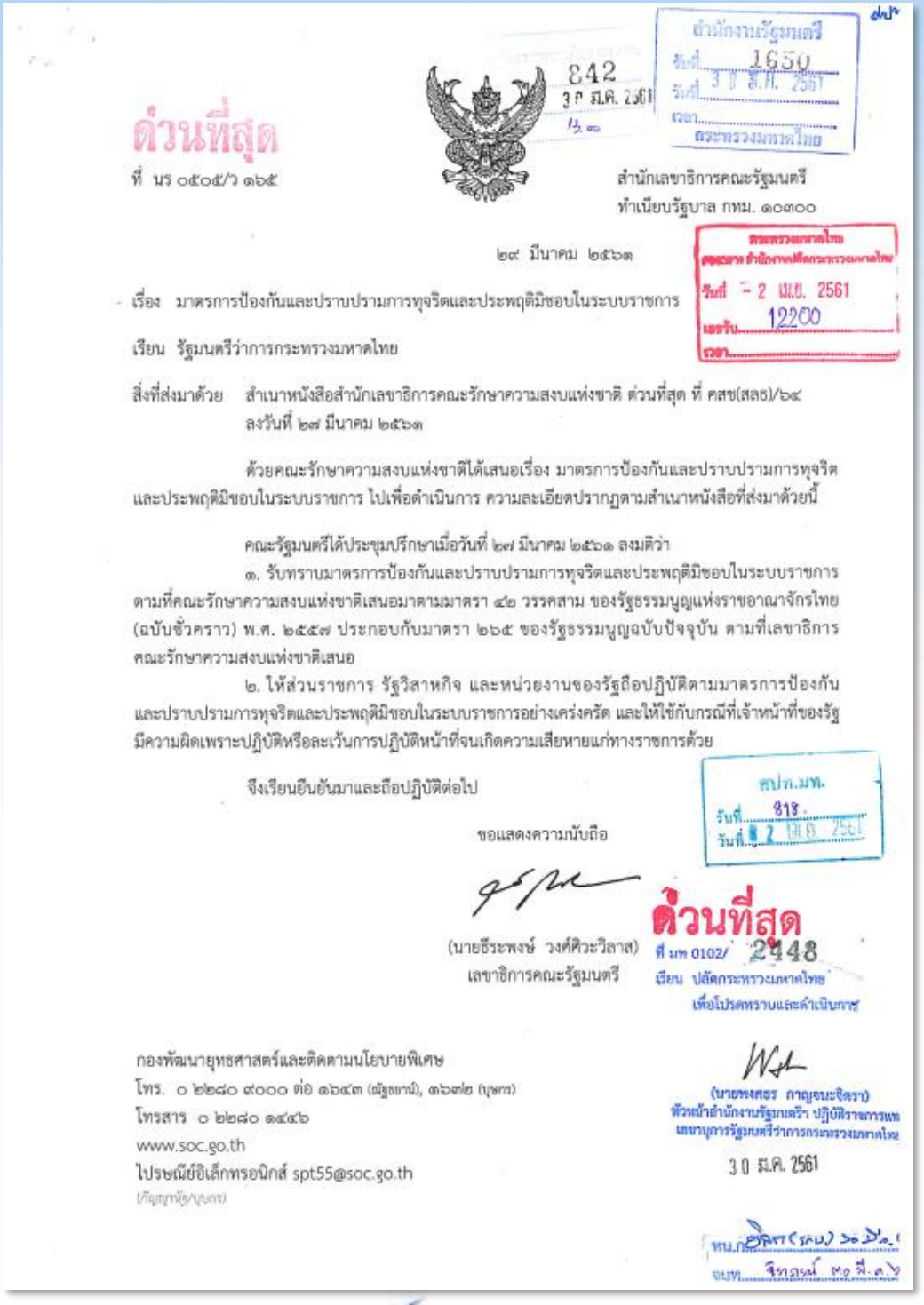


หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องพิจารณาจัดให้มี **มาตรการคุ้มครองพยาน** หรือผู้ให้ข้อมูลหรือเบาะแสในการตรวจสอบอย่างเหมาะสม



ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่ามี**การจงใจให้ข้อมูลเพื่อใส่ร้ายหรือบิดเบือนข้อมูล** เพื่อให้มีการดำเนินการที่เป็นผลร้ายต่อบุคคลอื่น ให้พิจารณาดำเนินการลงโทษบุคคลดังกล่าวอย่างเด็ดขาดด้วย

ข้อ ๕ ให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาสั่งการให้ส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้โดยเคร่งครัดตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป



สำนักงานรัฐมนตรี
รับที่ 1630
วันที่ 30 มี.ค. 2561
เวลา
กระทรวงมหาดไทย

842
30 มี.ค. 2561

ด่วนที่สุด
ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๑๖๕

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑

กระทรวงมหาดไทย
สถาบันการเมืองการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
รับที่ - 2 เม.ย. 2561
เลขรับ 12200
เวลา

เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ด่วนที่สุด ที่ คสช(สลธ)/๖๔ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑

ด้วยคณะรักษาความสงบแห่งชาติได้เสนอเรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ ไปเพื่อดำเนินการ ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ลงมติว่า

๑. รับทราบมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการตามที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติเสนอมาตามมาตรา ๔๒ วรรคสาม ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับมาตรา ๒๖๕ ของรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน ตามที่เลขาธิการคณะรักษาความสงบแห่งชาติเสนอ

๒. ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการอย่างเคร่งครัด และให้ใช้กับกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีความผิดเพราะปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่จนเกิดความเสียหายแก่ทางราชการด้วย

จึงเรียนยืนยันมาและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิวะวิลาส)
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สปท.มท.
รับที่ 818
วันที่ 2 เม.ย. 2561

ด่วนที่สุด
ที่ มท 0102/ 2948
เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย
เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

(นายทรงศร ภาญจนะจิตรา)
หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
30 มี.ค. 2561

กองพัฒนายุทธศาสตร์และติดตามนโยบายพิเศษ
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๖๔๓ (ณัฐชยาน์), ๑๖๓๒ (บุษกร)
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๔๕๖
www.soc.go.th
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ spt55@soc.go.th
(ภัญญาณัฐ/บุษกร)

หน.กลุ่มงาน(รกง) ๒๖ มี.ค.๖๑
จนท. จิรกฤษณ์ ๓๐ มี.ค.๖๑

ด่วนที่สุด

ที่ ปท ๐๐๑๓.๕/ว ๖๗๖๕

ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี
เลขที่ ๓ สี่แยกปทุมวิไล ถนนปทุมธานี-สามโคก
ปท ๑๒๐๐๐

๑๗ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ

เรียน หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดปทุมธานี นายอำเภอทุกอำเภอ และหัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๒๖.๒/ว๑๘๗๒ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๑

ด้วยจังหวัดปทุมธานีได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ ตามที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติเสนอ ดังนี้

๑. รับทราบมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ ตามที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติเสนอมาตามมาตรา ๔๒ วรรคสาม ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พ.ศ.๒๕๕๗ ประกอบกับมาตรา ๒๖๕ ของรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน ตามที่เลขาธิการคณะรักษาความสงบแห่งชาติเสนอ

๒. ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการอย่างเคร่งครัด และให้ใช้กับกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีความผิดเพราะปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่จนเกิดความเสียหายแก่ทางราชการด้วย

ในการนี้ จังหวัดปทุมธานี จึงขอให้ท่านยึดถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ทางเว็บไซต์ www.pathumthani.go.th หัวข้อหนังสือเวียนจังหวัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายพินิจ บุญเลิศ)
ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
โทร. ๐ ๒๕๘๓ ๖๐๓๘ ต่อ ๓๙
โทรสาร ๐ ๒๕๘๑ ๓๘๘๖ , ๐ ๒๕๘๓ ๖๐๓๘ ต่อ ๓๙

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๒๒๖.๒/ว ๑๕๗๒

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๕ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๑๖๕ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี แจ้งว่า คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ ตามที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติเสนอ ดังนี้

๑. รับทราบมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ ตามที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติเสนอมาตามมาตรา ๔๒ วรรคสาม ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับมาตรา ๒๖๕ ของรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบัน ตามที่เลขาธิการคณะรักษาความสงบแห่งชาติเสนอ

๒. ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการอย่างเคร่งครัด และให้ใช้กับกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีความผิดเพราะปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่จนเกิดความเสียหายแก่ทางราชการด้วย

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานด้านการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว จึงขอให้จังหวัดยึดถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สำนักงานปลัดกระทรวง
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๒๕ ๕๕๒๑

แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของจังหวัดปทุมธานี

เมื่อมีผู้ร้องยื่นเรื่องร้องเรียนการทุจริต เจ้าหน้าที่ทำการลงรับเรื่องในระบบแล้วส่งให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ ดำเนินการทำหนังสือเสนอผู้มีอำนาจลงนาม เพื่อส่งต่อไปยังหน่วยงานของผู้ถูกร้องเรียนการทุจริต เพื่อพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป (ตั้งกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง ตั้งกรรรมการสอบสวนความผิดทางวินัย และลงโทษทางวินัย) ดังนี้

๑. กรณีเรื่องร้องเรียนการทุจริต เกี่ยวกับหน่วยงานในจังหวัดปทุมธานี สังกัดกระทรวงมหาดไทย เมื่อมีผู้ร้องยื่นหนังสือร้องเรียนการทุจริต หน่วยงานในจังหวัดปทุมธานี สังกัดกระทรวงมหาดไทยจะพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่จนแล้วเสร็จและเป็นที่ยุติเรื่อง

๑.๑ กรณีเรื่องร้องเรียนการทุจริตเข้ามาผ่านช่องทางของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด เจ้าหน้าที่จะบันทึกเรื่องลงในระบบ แล้วส่งต่อให้หน่วยงานต้นสังกัดของผู้ถูกร้อง เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ โดยในระหว่างดำเนินการจะมีระบบการติดตามความคืบหน้าเป็นระยะ และเมื่อได้ข้อยุติหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ถูกร้องจะรายงานผลการดำเนินการกลับมายังศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเพื่อประมวลผลและนำเสนอผู้มีอำนาจสั่งยุติเรื่อง

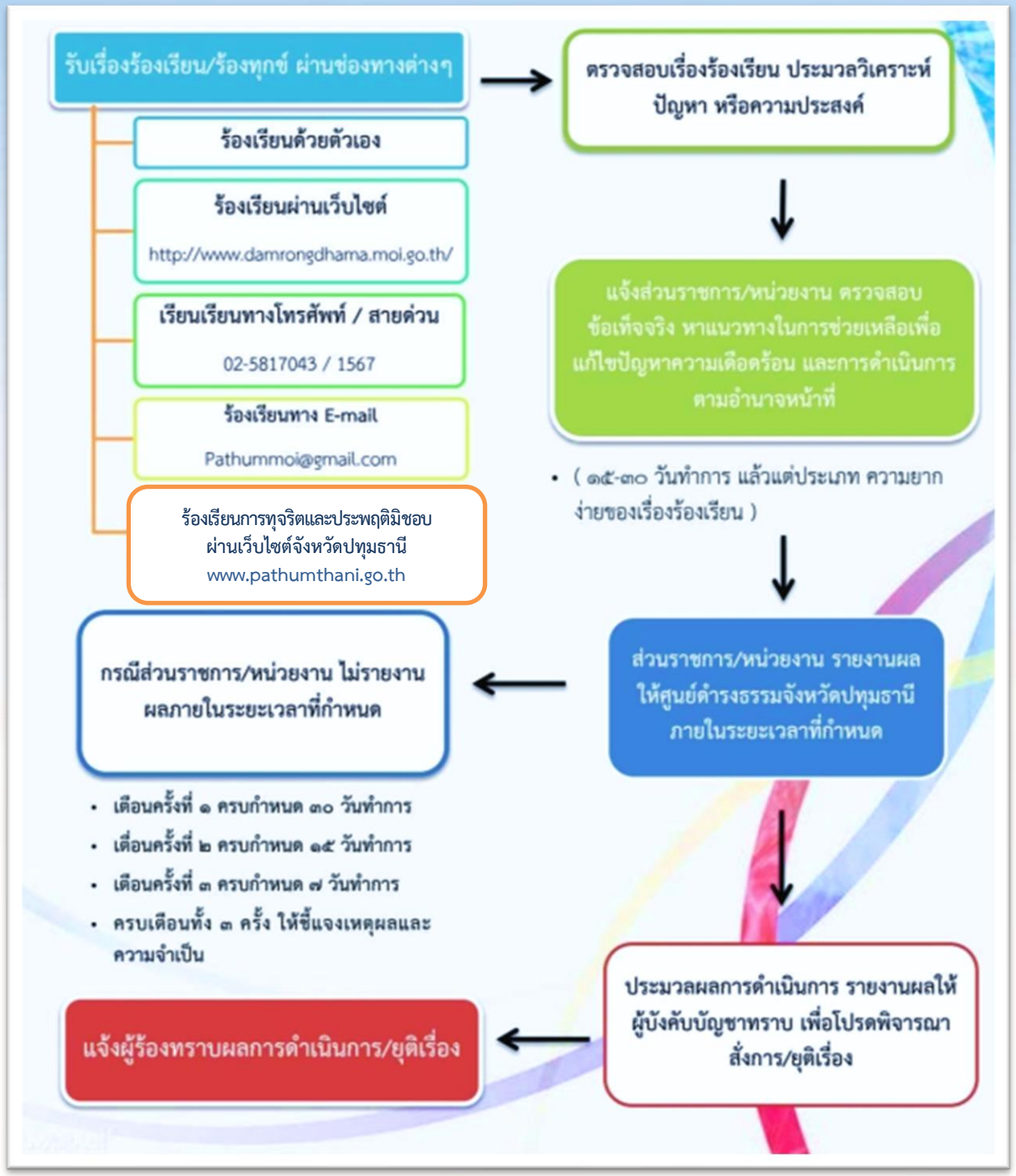
๑.๒ กรณีเรื่องร้องเรียนการทุจริตส่งเข้าทางศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจังหวัด (ศปท.จ.) เจ้าหน้าที่จะบันทึกเรื่องลงในระบบ แล้วส่งต่อให้หน่วยงานต้นสังกัดของผู้ถูกร้อง เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดของผู้ถูกร้อง เพื่อให้หน่วยงานต้นสังกัดพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ โดยในระหว่างดำเนินการ ศปท.จ. จะมีหนังสือติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานเป็นระยะ

๑.๓ กรณีเรื่องร้องเรียนการทุจริตที่หน่วยงานในจังหวัดปทุมธานีสังกัดกระทรวงมหาดไทยเป็นผู้รับโดยตรง เจ้าหน้าที่จะทำการบันทึกลงในระบบงานสารบรรณ แล้วส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบในหน่วยงานพิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่จนเป็นที่ยุติ แล้วแจ้งผู้ร้องทราบ

๒. กรณีเรื่องร้องเรียนการทุจริตเกี่ยวข้องกับหน่วยงานอื่น เมื่อมีผู้ร้องยื่นหนังสือร้องเรียนการทุจริต เจ้าหน้าที่จะทำการลงรับเรื่องในระบบ จากนั้นจะพิจารณาว่าเป็นเรื่องเกี่ยวข้องกับหน่วยงานใด ก็จะส่งต่อให้หน่วยงานนั้นดำเนินการตามอำนาจหน้าที่พร้อมทั้งติดตามความคืบหน้าการดำเนการเป็นระยะจนกว่าจะได้ข้อยุติ และเมื่อได้ข้อยุติหน่วยงานเจ้าของเรื่องก็จะรายงานผลการปฏิบัติให้ศูนย์ดำรงธรรมทราบ จากนั้นศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดจะประมวลและเสนอผู้มีอำนาจทราบ และพิจารณายุติเรื่อง พร้อมทั้งแจ้งผู้ร้องทราบ

แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของจังหวัดปทุมธานี

แนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดปทุมธานี



ระยะเวลาดำเนินการ ตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดปทุมธานี

๑. เมื่อเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์จากช่องทางต่างๆ แล้ว จะดำเนินการตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูลและเสนอเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับถึงผู้ว่าราชการจังหวัด ปทุมธานี หรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีมอบหมาย ภายใน ๑๐ วัน (กรณีเป็นเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เร่งด่วนจะดำเนินการโดยเร็วที่สุด แต่ไม่เกิน ๓ วันทำการ) และเมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี หรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีมอบหมายพิจารณาสั่งการแล้ว ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดปทุมธานีจะส่งหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป พร้อมทั้งแจ้งผลการดำเนินการเบื้องต้นให้ผู้ร้องทราบ

๒. การกำหนดระยะเวลาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรายงานผลการดำเนินการจะพิจารณาตามความซับซ้อนของเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ดังนี้

๑) กรณีเรื่องปกติ ไม่ซับซ้อน หมายถึง เรื่องที่ส่งให้หน่วยงานดำเนินการแก้ไขปัญหาตามขอบเขตอำนาจหน้าที่โดยปกติ ปัญหาไม่มีความยุ่งยากหรือซับซ้อนกับอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานอื่นในการแก้ไขปัญหา หรือสามารถประสานงานแก้ไขปัญหาได้โดยทันที ได้แก่ เรื่องร้องทุกข์ขอความช่วยเหลือรายย่อย หรือเรื่องทั่วไปที่หน่วยงานที่รับผิดชอบสามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาได้ทันที เช่น ประเด็นที่เกี่ยวกับสังคมและสวัสดิการ เรื่องเกี่ยวกับระบบสาธารณูปโภค เป็นต้น จะกำหนดระยะเวลาให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและแก้ไขปัญหา โดยให้รายงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ปทุมธานี ภายใน ๒๐ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ พร้อมทั้งแจ้งผู้ร้องทราบ

๒) กรณีเรื่องที่ความซับซ้อน ได้แก่ เรื่องที่เกี่ยวข้องกับสถาบันพระมหากษัตริย์ การรวมกลุ่มร้องเรียนของมวลชน เรื่องความขัดแย้งระหว่างบุคคลหรือกลุ่มบุคคล เรื่องที่เป็นปัญหายืดเยื้อยาวนาน เรื่องการร้องเรียนกล่าวโทษเจ้าหน้าที่รัฐ เรื่องที่มีผลกระทบในวงกว้าง เรื่องที่ต้องแก้ปัญหาในเชิงนโยบาย เรื่องที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและต้องวิเคราะห์กลั่นกรองและเสนอความเห็นด้านกฎหมาย เรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน เรื่องที่ไม่สามารถประสานดำเนินการแก้ไขปัญหาได้โดยวิธีปกติ จะกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและแก้ไขปัญหา โดยให้รายงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด ปทุมธานี ภายใน ๔๕ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ร้องทราบ ทั้งนี้ หากเป็นเรื่องร้องเรียนที่มีความซับซ้อนมาก จังหวัดอาจพิจารณาขยายระยะเวลาดำเนินการเพิ่มขึ้นตามความเหมาะสม

๓. เมื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริงและรายงานผลการดำเนินการมายังศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดปทุมธานีแล้ว ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดปทุมธานีจะเสนอเรื่องให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี หรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีมอบหมายเพื่อพิจารณาสั่งยุติเรื่อง หรือดำเนินการเพิ่มเติม ตามที่เห็นสมควร

๔. กรณีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไม่รายงานผล โดยไม่แจ้งปัญหา อุปสรรค หรือขอขยายระยะเวลาดำเนินการ หากพ้นระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดปัตตานีจะแจ้งเตือนตามระยะเวลาที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ดังนี้

๑) เตือนครั้งที่ ๑ เมื่อครบกำหนดตามข้อ ๒ (ให้ระยะเวลาดำเนินการ ๑๕ วันทำการ)

๒) เตือนครั้งที่ ๒ เมื่อครบกำหนดตามระยะเวลาที่มีการแจ้งเตือนครั้งที่ ๑ (ให้ระยะเวลาดำเนินการ ๑๕ วันทำการ)

๓) เตือนครั้งที่ ๓ เมื่อครบกำหนดตามระยะเวลาที่มีการแจ้งครั้งที่ ๒ (ระยะเวลาดำเนินการ ๗ วันทำการ)

ทั้ง หากครบกำหนดระยะเวลาที่มีการแจ้งเตือนครั้งที่ ๓ แล้ว ไม่มีการรายงานผล ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดปทุมธานีจะทำการบันทึกเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีมอบหมายเพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

๕. เมื่อปัญหาตามข้อร้องเรียนร้องทุกข์ได้รับการแก้ไขปัญหาแล้ว ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดปทุมธานีจะทำการบันทึกสรุปข้อเท็จจริงเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีมอบหมายเพื่อพิจารณาสั่งยุติเรื่อง พร้อมทั้งแจ้งผู้ร้องเรียนหรือรายงานส่วนราชการที่ส่งเรื่องให้จังหวัดดำเนินการทราบ

๖. กรณีเรื่องร้องเรียนที่เป็นปัญหาระดับนโยบายซึ่งจังหวัดหรือส่วนราชการดำเนินการเต็มความสามารถแล้ว หรือปัญหานั้นเข้าสู่กระบวนการที่มีขั้นตอนตามที่กฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะแล้วหรือปัญหาซึ่งศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดปทุมธานีพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้ร้องมีหลักประกันความเป็นธรรม ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดปทุมธานีจะเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีหรือรองผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีที่ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานีมอบหมาย



คำสั่งจังหวัดปทุมธานี

ที่ ๑๗๖๑ /๒๕๕๗

เรื่อง จัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดปทุมธานี

และแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดปทุมธานี

ตามที่คณะรักษาความสงบแห่งชาติ ได้มีประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานระดับจังหวัดและให้การปฏิบัติงานของส่วนราชการในจังหวัดสามารถให้บริการประชาชนได้อย่างเสมอภาค มีคุณภาพ รวดเร็ว ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและประชาชนได้รับความพึงพอใจ โดยให้จังหวัดจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด เพื่อทำหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ให้คำปรึกษา รับเรื่องปัญหาความต้องการและข้อเสนอแนะของประชาชน และทำหน้าที่เป็นศูนย์บริการร่วม ตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน และเป็นไปตามประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ จังหวัดปทุมธานี จึงมีคำสั่ง ดังนี้

๑. ให้จัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดปทุมธานี ณ ศาลากลางจังหวัดปทุมธานี

๒. คณะกรรมการบริหารศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดปทุมธานี ประกอบด้วย

๒.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี	เป็น ประธาน
๒.๒ อัยการจังหวัดปทุมธานี	เป็น ที่ปรึกษา
๒.๓ อัยการจังหวัดธัญบุรี	เป็น ที่ปรึกษา
๒.๔ อัยการจังหวัดแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว จังหวัดปทุมธานี	เป็น ที่ปรึกษา
๒.๕ อัยการจังหวัดคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดปทุมธานี	เป็น ที่ปรึกษา
๒.๖ รองผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี ทั้ง ๒ ท่าน	เป็น รองประธาน
๒.๗ รองผู้อำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๘ ปลัดจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๙ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๑๐ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๑๑ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ

/๒.๑๒ เกษตรและสหกรณ์....

๒.๑๒ เกษตรและสหกรณ์จังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๑๓ เกษตรจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๑๔ ปศุสัตว์จังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๑๕ ประมงจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๑๖ เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๑๗ ท้องถิ่นจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๑๘ หัวหน้าสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๑๙ แรงงานจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๒๐ จัดหางานจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๒๑ สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๒๒ ประกันสังคมจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๒๓ ขนส่งจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๒๔ พาณิชย์จังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๒๕ หัวหน้าสำนักงานการค้าภายในจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๒๖ อุตสาหกรรมจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๒๗ พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๒๘ สถิติจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๒๙ ประชาสัมพันธ์จังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๓๐ ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๓๑ ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาค สาขา ปทุมธานี	เป็น กรรมการ
๒.๓๒ ผู้จัดการส่วนบริการลูกค้านครหลวงที่ ๔.๒.๒	เป็น กรรมการ
๒.๓๓ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการและเลขานุการ
๒.๓๔ หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดปทุมธานี	เป็น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. กำหนดนโยบาย วางแผน หลักเกณฑ์ ขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติงานภายในศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดปทุมธานี

๒. กำกับดูแล และอำนวยการให้การบริหารงานของศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดปทุมธานี ดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

/๓. ศูนย์ดำรงธรรม...

๓. ศูนย์คำรงธรรมจังหวัดปทุมธานี

รองผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี เป็น ผู้อำนวยการศูนย์ฯ

กำกับงานด้านความมั่นคง และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

๓.๑ ส่วนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

๓.๑.๑ หัวหน้าสำนักงานจังหวัดปทุมธานี เป็น ผู้อำนวยการส่วนฯ

๓.๑.๒ หัวหน้ากลุ่มงานอำนวยการ เป็น เจ้าหน้าที่

สำนักงานจังหวัดปทุมธานี

๓.๑.๓ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง เป็น เจ้าหน้าที่

สำนักงานจังหวัดปทุมธานี ที่ได้รับมอบหมาย

แบ่งงานเป็น ๒ ฝ่าย ดังนี้

๑. ฝ่ายรับเรื่องร้องเรียน มีหน้าที่ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ให้คำปรึกษา รับเรื่องปัญหาความต้องการ/ข้อเสนอแนะ และประสานการแก้ไขปัญหา/ข้อร้องเรียน

๒. ฝ่ายปฏิบัติการ มีหน้าที่ ตรวจสอบ หาข้อมูล แก้ไขปัญหา/ข้อร้องเรียน ในพื้นที่

๓.๒ ส่วนงานบริการข้อมูลข่าวสาร

๓.๒.๑ สถิติจังหวัดปทุมธานี เป็น ผู้อำนวยการส่วนฯ

๓.๒.๒ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง เป็น เจ้าหน้าที่

สำนักงานสถิติจังหวัดปทุมธานี ที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่

๑. ให้บริการข้อมูลข่าวสารและเผยแพร่ข้อมูล

๒. ให้บริการติดต่อ สอบถาม แนะนำแก่ประชาชนในการเข้าตรวจสอบข้อมูล ของส่วนราชการ

๓.๓ ส่วนงานบริการประชาชน

๓.๓.๑ ปลัดจังหวัดปทุมธานี เป็น ผู้อำนวยการส่วนฯ

๓.๓.๒ หัวหน้ากลุ่มงานปกครอง เป็น เจ้าหน้าที่

ที่ทำการปกครองจังหวัดปทุมธานี

๓.๓.๓ หัวหน้ากลุ่มงานความมั่นคง เป็น เจ้าหน้าที่

ที่ทำการปกครองจังหวัดปทุมธานี

๓.๓.๔ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง เป็น เจ้าหน้าที่

ที่ทำการปกครองจังหวัดปทุมธานี ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓.๕ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง เป็น เจ้าหน้าที่

สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดปทุมธานี ที่ได้รับมอบหมาย

/๓.๓.๖ ข้าราชการ...

๓.๓.๖ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง เป็น เจ้าหน้าที่
สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดปทุมธานี ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓.๗ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง เป็น เจ้าหน้าที่
สำนักงานจัดหางานจังหวัดปทุมธานี ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓.๘ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง เป็น เจ้าหน้าที่
สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดปทุมธานี ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓.๙ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง เป็น เจ้าหน้าที่
ตำรวจภูธรจังหวัดปทุมธานี ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓.๑๐ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง เป็น เจ้าหน้าที่
สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดปทุมธานี ที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓.๑๑ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง เป็น เจ้าหน้าที่
สำนักงานที่ดินจังหวัดปทุมธานี ที่ได้รับมอบหมาย

แบ่งงานเป็น ๒ ฝ่าย ดังนี้

๑. ฝ่ายบริการแบบเบ็ดเสร็จ มีหน้าที่ จัดบริการประชาชนให้แล้วเสร็จในที่แห่งเดียว

๒. ฝ่ายบริการรับเรื่องส่งต่อ มีหน้าที่ บริการรับเรื่องจากประชาชนเพื่อส่งต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ พร้อมการติดตามผลเพื่อแจ้งให้ประชาชนทราบ

๔. ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ

ให้ทุกอำเภอจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมขึ้นในอำเภอเพื่อทำหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ให้บริการข้อมูลข่าวสาร ให้คำปรึกษา รับเรื่องปัญหาความต้องการและข้อเสนอแนะของประชาชน และทำหน้าที่เป็นศูนย์บริการร่วมตามมาตรา ๓๒ แห่งพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ โดยจัดตั้งขึ้น ณ ที่ว่าการอำเภอ หรือสถานที่อื่นตามที่เห็นสมควร โดยประกาศให้ประชาชนทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายพงศธร สัจจชลพันธ์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี