คู่มือสำหรับประชาชน : การออกใบอนุญาตขายปุ๋ย

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1)ตามพระราชบัญญัติปุ๋ย พ.ศ. 2518 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติปุ๋ย (ฉบับที่2) พ.ศ.2550 ได้กำหนดให้ผู้ประกอบกิจการผลิตปุ๋ยเคมีเพื่อการค้า ผลิตปุ๋ยชีวภาพเพื่อการค้า ผลิตปุ๋ยอินทรีย์เพื่อการค้า ผู้นำเข้าปุ๋ย ผู้นำผ่านปุ๋ย ผู้ขายปุ๋ย และผู้ส่งออกปุ๋ย ต้องขอใบอนุญาตเกี่ยวกับปุ๋ยเสียก่อน จึงจะประกอบกิจการได้ ติดต่อยื่นคำขอเกี่ยวกับใบอนุญาตได้ที่ กลุ่มควบคุมปุ๋ย สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร กรมวิชาการเกษตร ตามมาตรา 12 และ 15 แห่งพระราชบัญญัติปุ๋ย พ.ศ. 2518 แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติปุ๋ย (ฉบับที่2) พ.ศ.2550

2) ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชนเรียบร้อยแล้ว

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกียวข้อง : พระราชบัญญัติปุ๋ย พ.ศ. ๒๕๑๘ และแก้ไขเพิ่มเติม

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) กลุ่มควบคุมปุ๋ย (อาคารศูนย์วิจัยการอารักขาข้าว) สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร กรมวิชาการเกษตร เลขที่ 50 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม. 10900 โทรศัพท์ : 0 2579 5536-7 โทรสาร : 0 2579 7987/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) สำนักวิจัยและพัฒนาการเกษตร เขตที่ 1-8 /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: -) ศูนย์วิจัยและพัฒนาการเกษตร ของกรมวิชาการเกษตร/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 1 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	**การตรวจสอบเอกสาร** 1.ผู้ประกอบการยื่นคำขอใบอนุญาตขายปุ๋ย 2.เจ้าหน้าที่รับเรื่องตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร (หมายเหตุ: -)	30 นาที	สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร
2)	**การพิจารณา** 1.เจ้าหน้าที่ตรวจพิจารณาความสอดคล้องของเอกสารหลักฐานกับข้อบัญญัติปุ๋ยตาม พ.ร.บ.ปุ๋ย 2.เจ้าหน้าที่พิมพ์ใบอนุญาต (หมายเหตุ: -)	3.5 ชั่วโมง	สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร
3)	**การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ** 1.ผู้มีอำนาจลงนามในใบอนุญาตขายปุ๋ย 2.เจ้าหน้าที่แจ้งผู้ประกอบการชำระค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)	3 ชั่วโมง	สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	**คำขออนุญาตเกี่ยวกับปุ๋ย (อ.ป.1)** **ฉบับจริง** 1 ฉบับ **สำเนา** 0 ฉบับ **หมายเหตุ** (กรณีขอใหม่)	กรมวิชาการเกษตร
2)	**คำขอต่ออายุใบอนุญาตเกี่ยวกับปุ๋ย (อ.ป.2) และใบอนุญาตฉบับจริง** **ฉบับจริง** 1 ฉบับ **สำเนา** 0 ฉบับ **หมายเหตุ** (กรณีขอต่ออายุ)	กรมวิชาการเกษตร
3)	**หนังสือมอบอำนาจ** **ฉบับจริง** 1 ฉบับ **สำเนา** 0 ฉบับ **หมายเหตุ** ((ในกรณีที่มีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน พร้อมติดอากรแสตมป์))	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
4)	**ทะเบียนพาณิชย์/ทะเบียนการค้า/ใบจดทะเบียนวิสาหกิจชุมชน/กลุ่มบุคคล/คณะต่าง/สหกรณ์ฯ/องค์การฯ** **ฉบับจริง** 1 ฉบับ **สำเนา** 0 ฉบับ **หมายเหตุ** (ผู้ประกอบการเป็นผู้ทำขึ้นเอง)	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
5)	**เอกสารอื่นๆ เช่น หนังสือสัญญาเช่า หรือหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่** **ฉบับจริง** 1 ฉบับ **สำเนา** 0 ฉบับ **หมายเหตุ** (ผู้ประกอบการเป็นผู้จัดทำขึ้นเอง)	-
6)	**บัตรประจำตัวประชาชน** **ฉบับจริง** 0 ฉบับ **สำเนา** 1 ฉบับ **หมายเหตุ** (กรณีบุคลธรรมดา/นิติบุคล/ผู้มอบอำนาจ/ผู้รับมอบอำนาจ)	กรมการปกครอง
7)	**สำเนาทะเบียนบ้าน** **ฉบับจริง** 0 ฉบับ **สำเนา** 1 ฉบับ **หมายเหตุ** -	กรมการปกครอง
8)	**หนังสือเดินทาง** **ฉบับจริง** 0 ฉบับ **สำเนา** 1 ฉบับ **หมายเหตุ** -	กรมการกงสุล
9)	**ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ** **ฉบับจริง** 0 ฉบับ **สำเนา** 1 ฉบับ **หมายเหตุ** -	กรมการปกครอง
10)	**หนังสือรับรองนิติบุคคล** **ฉบับจริง** 0 ฉบับ **สำเนา** 1 ฉบับ **หมายเหตุ** -	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
11)	**แผนที่สถานที่เก็บปุ๋ย** **ฉบับจริง** 1 ฉบับ **สำเนา** 0 ฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
12)	**เอกสารอื่นๆ เช่นหนังสือสัญญาเช่า หรือหนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่** **ฉบับจริง** 1 ฉบับ **สำเนา** 0 ฉบับ **หมายเหตุ** (กรณีเช่าสถานที่ของคนอื่น)	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	**ใบอนุญาตขายปุ๋ย** (หมายเหตุ: (ต่อ 1 ฉบับ))	**ค่าธรรมเนียม** 200 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักควบคุมพืชและวัสดุการเกษตร กรมวิชาการเกษตร เลขที่ 50 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม. 10900 โทร : 0-2579-4652 โทรสาร : 0-2579-5084 (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ. พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
3)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก	

หมายเหตุ-